

Na temelju odredbi članka 58. Statuta Osnovne škole Lapad i članka 15. Etičkog kodeksa neposrednih nositelja odgojno obrazovne djelatnosti Osnovne škole Lapad, Dubrovnik, Školski odbor na sjednici, održanoj dana 14.12.2017., donosi

POSLOVNIK O RADU ETIČKOG POVJERENSTVA

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Za praćenje primjene odredaba Etičkog kodeksa i ispunjavanja obveza iz Etičkog kodeksa u Školi se osniva Etičko povjerenstvo.

Ovim Poslovníkom pobliže se uređuje način rada i druga pitanja važna za obavljanje poslova Etičkog povjerenstva .

Članak 2.

Etičko povjerenstvo provodi postupak utvrđivanja povrede Etičkog kodeksa u Osnovnoj školi Lapad (u daljnjem tekstu: Škola).

Etičko povjerenstvo priprema godišnja izvješća o svojem radu, provedenim postupcima utvrđivanja povreda odredaba Kodeksa, zaključaka o prihvatljivosti ili neprihvatljivosti povrede u razmatranom slučaju, te ih dostavlja ravnatelju.

Članak 3.

Etičko povjerenstvo djelovat će neovisno i samostalno u obavljanju poslova iz svojeg djelokruga i u postupku utvrđivanja povreda Kodeksa.

Članak 4.

Etičko povjerenstvo može u obavljanju poslova iz svojeg djelokruga zatražiti stručnu pomoć odgovarajućih znanstvenih i stručnih osoba, a u slučajevima složenijih konfliktnih situacija je dužno zatražiti stručno mišljenje relevantnih stručnih društava i/ili uglednijih pojedinaca koji se smatraju stručnjacima u znanstvenom području u čijem je kontekstu došlo do konflikta.

Članak 5.

Etičko povjerenstvo poštivat će u postupku utvrđivanja povrede Kodeksa načelo tajnosti i štiti dostojanstvo svih osoba u postupku. Do okončanja postupka, članovi Etičkog povjerenstva ne smiju iznositi u javnost informacije o slučaju.

II. SASTAV POVJERENSTVA

Članak 6.

Etičko povjerenstvo sastoji se od tri člana koji su zaposlenici Osnovne škole Lapad, a koje imenuje Ravnatelj na prijedlog Učiteljskog vijeća.

Mandat etičkog povjerenstva je četiri godine.

Članak 7.

Prvu sjednicu Etičkog povjerenstva saziva Ravnatelj.

Članovi Etičkog povjerenstva između sebe izabiru predsjednika.

Članak 8.

Član Povjerenstva ne može biti osoba protiv koje je pokrenut postupak utvrđivanja povrede Kodeksa, niti osoba za koju je utvrđeno da je prekršila Kodeks.

Članu Povjerenstva protiv kojega je pokrenut postupak za utvrđivanje povrede Kodeksa privremeno, do završetka postupka, prestaje članstvo u Povjerenstvu.

Utvrđi li se u postupku da član Povjerenstva nije učinio povredu Kodeksa, članstvo se automatski obnavlja.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, Ravnatelj, na prijedlog Učiteljskog vijeća, imenuje zamjenika člana Etičkog povjerenstva. Utvrđi li se da je član Povjerenstva, protiv kojega je pokrenut postupak, učinio povredu Kodeksa, zamjenik postaje punopravni član Etičkog povjerenstva

Članak 9.

Članstvo u Etičkom povjerenstvu prije isteka mandata prestaje:

-na vlastiti zahtjev,

-pokretanjem postupka utvrđivanja povrede Kodeksa člana Etičkog povjerenstva.

III. RAD ETIČKOG POVJERENSTVA

Članak 10.

Etičko povjerenstvo obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Sjednice Etičkog povjerenstva saziva predsjednik.

Članak 11.

Etičko povjerenstvo može pokrenuti postupak na vlastitu inicijativu ili na temelju pritužbe učenika, roditelja, skrbnika i drugih građana koji smatraju da je neki od obveznika primjene Etičkog kodeksa postupio suprotno odredbama Kodeksa.

Pritužba se može podnijeti u pisanom obliku ili u zapisnik u tajništvu Škole.

Anonimni prijedlozi za pokretanje postupka se neće razmatrati. Sjednice Etičkog povjerenstva zatvorene su za javnost.

Članak 12.

Etičko povjerenstvo odmah će, a najkasnije u roku od 30 dana nakon primitka pisane pritužbe započeti s postupkom utvrđivanja povrede Kodeksa i neće ga odgađati u slučaju da neke stranke u postupku ne surađuju.

Članak 13.

U slučaju da je Etičko povjerenstvo zaključilo da se postupak obustavlja, obrazloženi zaključak o tome je dužno dostaviti:

-ravnatelju,

-osobi koja je podnijela prijedlog.

U slučaju da je Etičko povjerenstvo zaključilo da je potrebno nastaviti postupak, obrazloženi zaključak o tome je dužno dostaviti:

-ravnatelju,

-osobi koja je podnijela prijedlog za utvrđivanje povrede,

-osobi protiv koje je podnesen prijedlog uz primjerak samog prijedloga za utvrđivanje povrede.

Članak 14.

Na raspravu pred Etičkom povjerenstvom u pravilu se poziva osoba koja je podnijela prijedlog, osoba protiv koje je podnesen prijedlog o povredi odredaba Kodeksa, svjedoci i druge osobe koje mogu iskazati relevantne činjenice, od utjecaja za utvrđivanje povrede.

Članak 15.

Predsjednik vodi sjednicu, daje riječ članovima Etičkog povjerenstva i strankama u postupku i osigurava red.

Nitko ne može govoriti na sjednici prije nego što zatraži i dobije riječ od predsjedavajućeg. Govornika može opomenuti na red i prekinuti u govoru samo predsjedavajući.

Članak 16.

Nakon što provede postupak utvrđivanja povrede Kodeksa, Etičko povjerenstvo sastavit će prijedlog zaključka o prihvatljivosti ili neprihvatljivosti povrede Kodeksa u razmatranom slučaju. Prijedlog Zaključka mora sadržavati obrazloženje sa kratkim opisom razmatranog postupka, aktivnosti Etičkog povjerenstva tijekom postupka i prikaz prikupljenih podataka, te prijedlog i obrazloženje zaključka.

Članak 17.

Etičko povjerenstvo može pravovaljano odlučivati kada su sjednici nazočni svi članovi Povjerenstva.

Pravovaljane odluke donose se većinom glasova svih članova Etičkog povjerenstva.

Članak 18.

Glasovanje na sjednici povjerenstva je javno.

Članovi Povjerenstva glasuju tako da se izjašnjavaju "za" ili "protiv" prijedloga Zaključka o utvrđenoj povredi Kodeksa poimeničnim glasovanjem.

Član Etičkog povjerenstva ne može biti suzdržan.

Članak 19.

Etičko povjerenstvo dostavit će prijedlog Zaključka o utvrđenoj povredi Kodeksa strankama u postupku.

Prijedlog Zaključka potpisuje predsjednik Etičkog povjerenstva. Stranke u postupku imaju pravo žalbe na prijedlog Zaključka.

Žalba se podnosi Etičkom povjerenstvu u roku od 15 dana od primitka prijedloga Zaključka.

Članak 20.

U slučaju da je protiv prijedloga Zaključka o utvrđenoj povredi Kodeksa uložena žalba, Etičko povjerenstvo razmotrit će žalbu i ako je žalba utemeljena izmijeniti prijedlog svojega Zaključka o utvrđenoj povredi Etičkog kodeksa.

Članak 21.

Prijedlogom Zaključka o utvrđenoj povredi Kodeksa utvrđuje se etička prihvatljivost ili neprihvatljivost u razmatranom slučaju.

Etičko povjerenstvo dužno je dostaviti ravnatelju sve prijedloge zaključka o utvrđenoj povredi Kodeksa, najkasnije pet dana od dana donošenja.

Ravnatelj će, najkasnije u roku mjesec dana od dana donošenja zadnjeg prijedloga Zaključka u pojedinačnom postupku, donijeti odluku o utvrđenoj povredi Kodeksa sa preporukom, prijedlogom ili upozorenjem o daljnjem ne kršenju odredaba Kodeksa.

Članak 22.

O radu sjednice Povjerenstvo vodi zapisnik.

Zapisnik sadrži: dan, mjesto i vrijeme održavanja sjednice, imena nazočnih članova Etičkog povjerenstva, imena stranaka u postupku i ostalih pozvanih i nazočnih na sjednici, iskaze svih osoba koje su sudjelovale u postupku, te prijedlog zaključka.

U zapisnik se unose rezultati glasovanja.

Zapisnik vodi tajnik Etičkog povjerenstva kojeg iz reda članova povjerenstva imenuju sami članovi.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Navođenja imenica: ravnatelj, predsjednik, član, nastavnik, zaposlenik, tajnik, učenik i sl. u ovom Pravilniku ne može se ni u kojem smislu tumačiti kao osnova za spolnu/ rodnu diskriminaciju ili privilegiranje.

Članak 24.

Tumačenje odredaba ovog Poslovnika daje Etičko povjerenstvo na sjednici. Zahtjev za tumačenje podnosi se predsjedniku pismeno.

Zahtjev mora biti obrazložen.

Članak 25.

Poslovnik je objavljen na oglasnoj ploči i web stranici Osnovne škole Lapad dana 15.12.2017.g. i istog dana je stupio na snagu.

Klasa: 003-05/17-01/07

Ur. broj: 2117/01-17-01-17-01

Dubrovnik, 14.12.2017.g.

Predsjednica Školskog odbora

Margerita Milat

Ravnateljica

Mirjana Kaznačić